

LICEO STATALE "G. BUCHNER"  
80077 ISCHIA CITTA' (NA)  
Prot. 0009662 del 06/12/2022  
VII (Uscita)



## Liceo Statale "G. Buchner"

Via Delle Ginestre n.39 - 80077 ISCHIA (NA) - ITALIA

Tel . 081982889 - C.M. napc22000a - C.F. 91005970636

E-mail napc22000a@istruzione.it - Sito [www.liceoischia.edu.it](http://www.liceoischia.edu.it)

**Agli Atti**

**OGGETTO: decreto approvazione graduatorie definitive per la selezione di figure professionali "Supporto Gestionale" e "Supporto Operativo" aventi presentato domanda di partecipazione a:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1 e 10.2 – Azioni 10.1.1 e 10.2.2 REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L’ACCOGLIENZA

C.N.P. 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-351

CUP D34C22001280001

Titolo progetto: “Ri-usciamo insieme”

### LA DIRIGENTE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.I. 129/2018, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
- VISTO** Il verbale del collegio dei docenti n° 11 dell'11/06/2021 nel quale è stato approvato il regolamento per la selezione di esperti e tutor sia interni che esterni;
- VISTO** l'avviso di reclutamento FIGURE DI SUPPORTO interni Prot. n° 9138 del 15/11/2022;
- VISTO** il verbale della commissione di valutazione Prot. n°9661 del 06.12.2022 e le relative graduatorie stilate;

**PRESO ATTO** essere pervenute un'unica candidatura per ruolo richiesto;

**RITENUTE** valide le candidature pervenute e adeguati i curriculum presentati;

**ASCOLTATE** le esigenze dei partecipanti in merito;

### **DECRETA**

#### **Art.1 Graduatorie**

Essere definitive le graduatorie allegate al verbale di valutazione e di seguito riportate

<b>GRADUATORIA DEFINITIVA PER SUPPORTO GESTIONALE – PROGETTO "LA CULTURA NON ISOLA"</b> C.N.P. 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-403					
Posizione	Cognome	Nome	Punteggio	Figura	Progetto
1	Agnese	Annalisa	84	Supporto gestionale	Ri-usciamo insieme

<b>GRADUATORIA DEFINITIVA PER SUPPORTO OPERATIVO – PROGETTO "LA CULTURA NON ISOLA"</b> C.N.P. 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-403					
Posizione	Cognome	Nome	Punteggio	Figura	Progetto
1	Agnese	Annalisa	84	Supporto operativo	Ri-usciamo insieme

#### **Art.2 Affidamento incarico**

Vengono affidati i seguenti incarichi nel rispetto dell'ordine di graduatorie e delle preferenze espresse:

- 1) **Prof. Annalisa AGNESE** Incarico di SUPPORTO GESTIONALE fino a un max di n° 24 ORE
- 2) **Prof. Annalisa AGNESE** Incarico di SUPPORTO OPERATIVO fino a un max di n° 24 ORE

**Art. 3 Orario di servizio**

Il servizio da svolgere nel periodo dicembre 2022 e la fine dell'anno scolastico 2022/2023 sarà riportato nella lettera di incarico.

**Art. 4 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e contenuti nell'avviso di reclutamento.

**Art. 5 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 17,50 orari lordo dipendente così come previsto dall'avviso pubblico e relativi allegati del Ministero.

**Art. 6 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata lettera di incarico.

Non è previsto ricorso avverso le graduatorie visto essere pervenuta una sola domanda per ruolo.

La Dirigente  
Prof.ssa Assunta Barbieri

